

ALGEMENE VOORWAARDEN

1 Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Opdrachtnemer	de fotograaf die deze algemene voorwaarden hanteert, te weten Yoni Jansen, tevens handelend onder naam By Yoon Fotografie, en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 99921596;
Opdrachtgever	de natuurlijke persoon, al dan niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, of rechtspersoon die opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het leveren van producten en/of diensten;
Producten en /of diensten	alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, op het gebied van fotografie, beeldbewerking, levering van foto's (al dan niet digitaal), en aanverwante diensten, in de breedste zin van het woord, die opdrachtnemer voor of ten behoeve van opdrachtgever verricht;
Overeenkomst	iedere overeenkomst, evenals (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering daarvan, tussen opdrachtnemer en opdrachtgever met als doel opdrachtnemer producten en/of diensten te (laten) leveren in opdracht of ten behoeve van opdrachtgever;
Partijen	opdrachtnemer en opdrachtgever samen.

2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door opdrachtnemer gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, geleverde producten en overige verrichte handelingen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing wanneer er uit een overeenkomst een vervolgovereenkomst en/of meerwerk voortvloeit.
2. Van deze algemene voorwaarden kan niet worden afgeweken, tenzij beide partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders met elkaar overeenkomen.
3. Partijen sluiten de toepasselijkheid van aanvullende/afwijkende algemene voorwaarden van opdrachtgevers en/of van derden uitdrukkelijk uit.
4. Opdrachtnemer heeft het recht deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen zullen ook gelden ten aanzien van reeds afgesloten overeenkomsten. Opdrachtnemer zal de meest recente versie van de algemene voorwaarden aan opdrachtgever ter hand stellen dan wel deze op de website publiceren.

5. Wijzigingen van algemene voorwaarden zullen na veertien (14) dagen, nadat opdrachtgever op de hoogte is gesteld, van kracht zijn. Enkel een opdrachtgever die niet handelt in de hoedanigheid van een beroep of bedrijf heeft het recht de overeenkomst te ontbinden, indien hij niet akkoord gaat met de aangekondigde wijziging(en). Dit geldt niet voor opdrachtgevers handelend in de hoedanigheid van beroep of bedrijf, zij zijn gehouden de wijziging(en) te accepteren.
6. Indien één of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn verklaard, nietig mochten worden verklaard of vernietigd worden, dan blijven de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen in overleg treden om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling overeen te komen. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.
7. Indien opdrachtnemer op eigen initiatief ten gunste van de opdrachtgever afwijkt van deze algemene voorwaarden, kunnen daar door de opdrachtgever nimmer enige rechten aan ontleend worden.

3 Aanbiedingen en offertes

1. Een door opdrachtnemer uitgebrachte offerte is geldig gedurende een termijn van veertien (14) dagen na dagtekening, tenzij anders aangegeven. Zolang de offerte niet door opdrachtgever is aanvaard, behoudt opdrachtnemer zich het recht voor de offerte te herroepen.
2. Een aanbod en/of offerte wordt schriftelijk door de opdrachtnemer aangeboden, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.
3. Een aanbod en/of offerte kan gebaseerd zijn op de door opdrachtgever verstrekte gegevens. Indien na het aanbod en/of de offerte blijkt dat de verstrekte gegevens (geheel of gedeeltelijk) onjuist en/of achterhaald zijn, heeft opdrachtnemer het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.
4. Opdrachtnemer kan niet aan een aanbod en/of offerte worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod en/of de offerte, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving, druk-, zet- of typefout bevat.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot levering van een deel van de in de aanbieding en/of offerte begrepen producten en/of tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
6. Opdrachtnemer mag opdrachten zonder enige opgave van redenen weigeren.
7. Aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten of nabestellingen.

4 Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand nadat de opdrachtgever het aanbod en/of de offerte schriftelijk heeft aanvaard. Mondelinge aanvaarding van de opdrachtgever verbindt opdrachtnemer slechts, nadat opdrachtgever de aanvaarding schriftelijk heeft bevestigd.
2. Wanneer de aanvaarding door de opdrachtgever, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het aanbod van opdrachtnemer, komt de overeenkomst pas tot stand indien opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk met deze afwijking(en) heeft ingestemd.

3. In gevallen waar opdrachtnemer producten en/of diensten levert in opdracht van opdrachtgever zonder dat er een aanbod en/of offerte is vooraf gegaan, is opdrachtnemer pas aan deze opdracht gebonden nadat opdrachtnemer deze schriftelijk aan de opdrachtgever heeft bevestigd, of zodra opdrachtnemer – zonder tegenwerping van de opdrachtgever – met de uitvoering is begonnen.
4. Het wijzigen van een aanvaarde opdracht kan alleen met schriftelijke goedkeuring van beide partijen. Eventuele meerkosten als gevolg van een wijziging komen ten laste van de opdrachtgever. Opdrachtnemer informeert opdrachtgever zo spoedig mogelijk over eventuele meerkosten. Wijzigingen kunnen met zich meebrengen dat de overeengekomen levertijd c.q. uitvoeringstermijn door opdrachtnemer wordt overschreden, hetgeen als overmacht wordt beschouwd.
5. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is de overeenkomst te wijzigen en/of aan te vullen, stelt opdrachtnemer opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Partijen zullen tijdig en in onderling overleg overgaan tot aanpassing van de overeenkomst.
6. Opdrachtnemer is gerechtigd een opdracht te weigeren of voortijdig te beëindigen indien de opdracht in strijd is met geldende wet- en regelgeving, of naar haar oordeel onverenigbaar is met haar professionele standaarden of integriteit.

5 Verplichtingen opdrachtgever

1. Opdrachtgever stelt alle informatie, gegevens, documenten en/of materialen die relevant zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst vóór de door opdrachtnemer genoemde deadline, in gewenste vorm en op gewenste wijze beschikbaar aan opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens, documenten en/of materialen. Dit geldt ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de overeenkomst niet anders voortvloeit.
3. Stelt de opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk de door opdrachtnemer redelijkerwijs verlangde informatie, gegevens, documenten en/of materialen beschikbaar en loopt de uitvoering van de overeenkomst hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende (extra) kosten en/of (extra) uren voor rekening van de opdrachtgever. Opdrachtnemer is daarnaast gerechtigd de overeenkomst onmiddellijk te ontbinden middels een schriftelijke verklaring, zonder recht op enige (schade)vergoeding van de opdrachtgever.
4. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer toegang te verschaffen tot de locatie, het pand c.q. de ruimte waar de overeengekomen diensten c.q. werkzaamheden door opdrachtnemer zullen worden uitgevoerd, alsmede de daarvoor benodigde voorzieningen, aansluitingen en door de opdrachtnemer benodigde materialen te verzorgen. Loopt de uitvoering van de overeenkomst vertraging op door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van genoemde de in voorgaande zin genoemde zaken, dan komen de daaruit voortvloeiende (extra) kosten en/of (extra) uren voor rekening van de opdrachtgever. Indien opdrachtnemer door toedoen van opdrachtgever niet tijdig op de overeengekomen locatie aanwezig kan zijn, of pas later kan aanvangen met de

werkzaamheden, dan vervalt de verloren tijd, zonder dat opdrachtgever aanspraak kan maken op verlenging of compensatie.

5. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de verplichtingen bedoeld in dit artikel heeft voldaan.
6. Opdrachtgever dient zich gedurende de uitvoering van de overeenkomst te gedragen als een zorgvuldig en behoorlijk opdrachtgever. Opdrachtgever dient met zorg en inachtneming van de gebruikelijke voorzichtigheid om te gaan met zaken, materialen, hulpmiddelen en/of apparatuur die door opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld. Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan of verlies van deze zaken, behoudens voor zover opdrachtgever kan aantonen dat de schade niet aan hem kan worden toegerekend.
7. Tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, komen alle kosten verbonden aan het huren van locaties, aanvullende apparatuur, rekwisieten, styling, visagie of andere aanvullende faciliteiten volledig voor rekening en risico van opdrachtgever. Dit geldt eveneens voor eventuele schade of kosten, voortvloeiend uit annuleringen, wijzigingsverzoeken of onvoorziene omstandigheden op locatie.
8. Opdrachtgever draagt zorg voor optimale omstandigheden voor de uitvoering van de werkzaamheden door opdrachtnemer. Hieronder vallen onder meer een veilige werkomgeving, voldoende ruimte, geschikte lichtomstandigheden en afwezigheid van belemmerende factoren. Indien opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden mondelinge aanwijzingen of adviezen verstrekt, is opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor het al dan niet opvolgen daarvan.

6 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.
2. Opdrachtnemer voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit, met inachtneming van haar eigen artistieke en creatieve vrijheid en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Opdrachtnemer heeft slechts een inspanningsverplichting ten aanzien van geleverde diensten en kan niet worden aangesproken vanuit een resultaatsverplichting. Opdrachtnemer kan daarom niet aansprakelijk worden gesteld voor tegenvallende resultaten en/of het niet behalen van beoogde doelstellingen naar aanleiding van een door haar geleverde dienst en/of product.
3. De bewerking van foto's valt onder de artistieke vrijheid van opdrachtnemer en omvat in de basis het professioneel aanpassen van licht, kleur en contrast, conform haar eigen stijl en inzicht. Opdrachtnemer bepaalt welke bewerkingen passend zijn binnen de opdracht en het beoogde eindresultaat. In voorkomende gevallen kan zij naar eigen inzicht storende elementen, zoals objecten of personen, uit een foto verwijderen. Bewerking van gezichts- of lichaamskenmerken – waaronder het wijzigen van lichaamsvormen, huidstructuur of gelaatskenmerken – maakt geen deel uit van de standaardbewerking. Indien opdrachtgever aanvullende bewerkingen van deze aard wenst, worden deze enkel uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke bevestiging en tegen een aanvullende vergoeding als meerwerk.

4. De overeenkomst wordt enkel ten behoeve van de opdrachtgever uitgevoerd. Derden kunnen aan de inhoud van de overeenkomst geen rechten ontleen, onder welke naam en/of titel dan ook.
5. Opdrachtgever is niet gehouden de door opdrachtnemer voorgestelde handelingen, adviezen of instructies op te volgen. Opdrachtgever is en blijft volledig verantwoordelijk voor de keuzes die hij maakt en de gevolgen van de uitvoering van voorgestelde of geadviseerde handelingen.
6. Opdrachtgever verklaart zich op de hoogte van de fotografiestijl en bewerkingswijze van opdrachtnemer, zoals die kenbaar is uit eerder werk, portfolio of andere openbaar toegankelijke uitingen van opdrachtnemer. De artistieke invulling van de opdracht valt onder de creatieve vrijheid van opdrachtnemer.
7. Hoewel opdrachtnemer zich inspant om alle belangrijke momenten tijdens een opdracht vast te leggen, kan zij niet garanderen dat elk afzonderlijk moment wordt geregistreerd.
8. Wanneer opdrachtgever ontevreden is over de geleverde foto's, maar deze ontevredenheid het gevolg is van omstandigheden of keuzes die vooraf kenbaar waren, vormt dit geen grond voor een kosteloze herhaling van de fotosessie. Voorbeelden van dergelijke vooraf kenbare factoren zijn onder meer de kledingkeuze van opdrachtgever of geportretteerden, zichtbaar aanwezige weersomstandigheden op het moment van de shoot, of de wijze van bewerken zoals deze door opdrachtnemer doorgaans wordt toegepast.
9. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst in fasen uit te voeren.
10. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van die onderdelen die tot de volgende fase of fasen behoren op te schorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase (schriftelijk) heeft goedgekeurd en opdrachtgever voor die dienst betaald heeft. Opdrachtgever mag niet op onredelijke gronden die goedkeuring onthouden.
11. Opdrachtnemer heeft het recht om (delen van) de overeengekomen werkzaamheden te laten uitvoeren door derden, waaronder mede begrepen een second shooter, assistent, beeldbewerker of andere bij de uitvoering betrokken professional.
12. Indien opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden hinder of tegenwerking ondervindt – bijvoorbeeld doordat opdrachtgever gelijktijdig gebruikmaakt van een andere fotograaf of videograaf – is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor een eventuele vermindering van het fotografisch resultaat als gevolg daarvan.
13. Opdrachtnemer heeft het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren en daarvoor betaling te verlangen. Indien en zolang deze factuur door de opdrachtgever niet wordt voldaan, is opdrachtnemer niet verplicht tot uitvoering van de volgende fasen en heeft zij het recht de overeenkomst op te schorten.

7 Leverings- en uitvoeringstermijnen

1. Opdrachtnemer streeft ernaar de definitief bewerkte foto's te leveren binnen een termijn van veertien (14) dagen nadat de opdrachtgever via de keuzegalerij de definitieve selectie van de te bewerken foto's kenbaar heeft gemaakt en eventuele aanvullende vergoedingen voor extra foto's volledig heeft voldaan. De uiterste leveringstermijn bedraagt drie (3) weken nadat aan deze voorwaarden is voldaan, tenzij partijen schriftelijk anders zijn

- overeengekomen. Zolang de opdrachtgever geen definitieve selectie heeft gemaakt of openstaande bedragen niet volledig heeft voldaan, vangt de leveringstermijn niet aan en kan opdrachtnemer niet in verzuim geraken ter zake van de levering.
2. Voornoemde termijnen zijn streefdata en dienen uitdrukkelijk niet te worden aangemerkt als fatale termijnen in de zin van de wet. Overschrijding van de genoemde termijnen geeft opdrachtgever geen recht op ontbinding, opschorting of schadevergoeding, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer.
 3. Indien opdrachtgever bepaalde gegevens, keuzes of instructies dient aan te leveren die noodzakelijk zijn voor de voltooiing van de dienst, vangt de leveringstermijn pas aan op het moment dat opdrachtnemer deze benodigde informatie volledig heeft ontvangen.
 4. Opdrachtgever ontvangt de foto's in digitale vorm, in hoge resolutie en in kleur, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Opdrachtnemer is nimmer gehouden om onbewerkte bestanden, waaronder RAW-bestanden, aan opdrachtgever te leveren, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
 5. Opdrachtnemer maakt na afloop van de fotosessie een eerste selectie van de naar haar professionele en creatieve beoordeling geschikte beelden en stelt deze beschikbaar via een digitale keuzegalerij. Opdrachtgever selecteert daaruit het aantal foto's dat binnen het overeengekomen pakket valt, met de mogelijkheid om tegen bijbetaling extra foto's af te nemen. Opdrachtnemer is niet gehouden om alle tijdens de fotosessie gemaakte beelden ter beschikking te stellen, noch om inzage te verlenen in niet-geselecteerde, afgekeurde of onbewerkte bestanden, waaronder begrepen RAW-bestanden. De definitieve bewerking en oplevering van de geselecteerde foto's geschieden onder de professionele en creatieve verantwoordelijkheid van opdrachtnemer.
 6. Indien opdrachtnemer verwacht dat de leveringstermijn niet zal worden gehaald, stelt zij opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte onder opgave van een nieuwe, redelijke termijn.
 7. Levering van digitale bestanden geschiedt op een door opdrachtnemer te bepalen wijze, bijvoorbeeld via downloadlink (zoals WeTransfer of Smash), online galerie of ander elektronisch overdrachtsmiddel. Het risico van verlies, beschadiging of ongeautoriseerde toegang tot de geleverde bestanden gaat over op het moment waarop opdrachtnemer de bestanden heeft verzonden en de toegang daartoe aan opdrachtgever is verstrekt. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever om de bestanden tijdig te downloaden en op te slaan.

8 Tarieven en betaling

1. Alle door opdrachtnemer gehanteerde prijzen zijn uitgedrukt in euro's, inclusief btw, maar exclusief bijkomende kosten, zoals reis- en verblijfkosten, parkeerkosten, kosten voor locatiehuur, styling, visagie, nabestellingen, verzend- en administratiekosten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of schriftelijk anders overeengekomen.
2. Voor reisbewegingen wordt een kilometervergoeding in rekening gebracht op basis van de afstand (heen en terug) vanaf 10 km van de vestigingsplaats van opdrachtnemer tot de overeengekomen locatie. Hierbij wordt gerekend met een tarief van € 0,35 per kilometer, tenzij een ander tarief schriftelijk is overeengekomen.

3. Indien de fotoshoot langer dan vijf (5) aaneengesloten uren duurt, is opdrachtnemer gerechtigd een bedrag van € 25 per persoon die namens opdrachtgever bij de fotoshoot betrokken is, in rekening te brengen ter dekking van maaltijd- en consumptiekosten. Indien de fotoshoot acht (8) of meer aaneengesloten uren duurt, wordt dit bedrag nogmaals in rekening gebracht. Opdrachtnemer is gerechtigd deze kosten separaat te factureren of op te nemen in de eindafrekening, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Het staat opdrachtgever vrij in plaats daarvan op eigen kosten adequate maaltijdvoorziening ter plaatse te organiseren, mits vooraf overeengekomen met opdrachtnemer.
4. Alle prijzen die opdrachtnemer voor haar producten en/of diensten hanteert, op de website of anderszins kenbaar maakt, kan opdrachtnemer te allen tijde wijzigen indien opdrachtnemer dit nodig acht. Voorafgaand aan de ingang van een prijswijziging, deelt opdrachtnemer de prijswijziging mee aan de opdrachtgever. Indien de prijzen van de aangeboden diensten en/of producten stijgen na de totstandkoming van de overeenkomst, is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van een wettelijke regeling of wettelijke bepaling zijn hierbij uitgesloten.
5. Indien opdrachtnemer, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan is overeengekomen in de offerte of opdrachtbevestiging, is opdrachtnemer gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerkosten aan de opdrachtgever in rekening te brengen. De opdrachtgever is gehouden tot betaling van deze meerkosten. Opdrachtnemer zal opdrachtgever informeren over het meerwerk c.q. de meerkosten.
6. Na totstandkoming van de overeenkomst stuurt opdrachtnemer een factuur voor het volledige bedrag. Facturen dienen binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen, op de factuur een andere betaaltermijn staat vermeld, of de aard van de werkzaamheden een kortere betaaltermijn rechtvaardigt.
7. De factuur dient te zijn voldaan vóór aanvang van de fotoshoot. Indien betaling op dat moment niet is ontvangen, is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te ontbinden, zonder gehoudenheid tot schadevergoeding jegens opdrachtgever en onverminderd de aanspraak van opdrachtnemer op betaling van het voor de te leveren dienst / product overeengekomen bedrag.
8. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor met opdrachtgever overeen te komen dat betaling achteraf geschiedt op basis van facturatie. In dat geval wordt binnen zeven (7) dagen na uitvoering van de fotoshoot een factuur verzonden, welke door opdrachtgever dient te worden voldaan binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
9. Het enkele feit dat opdrachtnemer niet direct tot facturatie overgaat of gedurende enige tijd nalaat een factuur te verzenden, impliceert nimmer afstand van recht of het vervallen van een vordering. Opdrachtnemer behoudt te allen tijde het recht om alsnog betaling te vorderen van de overeengekomen vergoeding.

10. Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor om (volledige) vooruitbetaling of enige andere zekerheid voor betaling van opdrachtgever te verlangen.
11. Betaling zal, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen voor consumenten, plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.
12. Opdrachtgever is van rechtswege in verzuim indien betaling niet binnen de gestelde betalingstermijn is voldaan. Vanaf de eerste dag van verzuim is opdrachtgever wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Indien opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, is de wettelijke handelsrente verschuldigd ex artikel 6:119a BW.
13. Opdrachtnemer is bij niet tijdige of niet volledige betaling door de opdrachtgever gerechtigd, zonder dat een hieraan voorafgaande ingebrekestelling is vereist, aan de opdrachtgever (buiten)gerechtelijke incassokosten in rekening te brengen van 15% over het overeengekomen totaalbedrag met een minimum van € 40,-, ook voor zover de daadwerkelijke kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen. Dit laatste geldt voor zover dwingendrechtelijke bepalingen zich hier niet tegen verzetten.
14. Bezwaren tegen de factuur schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
15. In afwijking van hetgeen in de leden 11 en 12 bepaald, zullen consumenten, natuurlijke personen niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, eerst een schriftelijke ingebrekestelling ontvangen, waarbij een aanvullend termijn van 14 dagen vanaf de dag van ontvangst van deze ingebrekestelling wordt aangeboden om alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen, alvorens deze in verzuim komen te verkeren.
16. Wanneer na de schriftelijke ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, geen betaling volgt, is de opdrachtgever in verzuim. De buitengerechtelijke incassokosten over de hoofdsom wordt voor consumenten conform het Besluit Buitengerechtelijke incassokosten (BIK) als volgt berekend:
 - a. 15% over de eerste € 2.500,- met een minimum van € 40,-
 - b. 10% over de volgende € 2.500,-
 - c. 5% over de volgende € 5.000,-
 - d. 1% over de volgende € 190.000,-
 - e. 0.5 % over het meerdere, met een maximum van € 6.775,-
17. Door opdrachtgever gedane betalingen zullen door opdrachtnemer ten eerste in mindering worden gebracht op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan.
18. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of schuldsanering in het kader van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen (WSNP) aan de zijde van de opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar. Reeds ontvangen bedragen worden niet gerestitueerd.
19. In geval een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van het factuurbedrag, ongeacht de tenaamstelling op de factuur.

9 Overmacht

1. Wordt de uitvoering van de overeenkomst onmogelijk gemaakt door een oorzaak die opdrachtnemer niet kan worden toegerekend of waardoor nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van opdrachtnemer kan worden verlangd, dan is opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld van de opdrachtnemer, en noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening kan komen van opdrachtnemer. Naast deze uitleg van overmacht uit hoofde van de wet en jurisprudentie wordt onder overmacht tevens begrepen: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor opdrachtnemer niet in staat is haar verplichtingen (tijdig) na te komen.
3. Tot de in het tweede lid genoemde overmachtsituatie worden ook, maar niet uitsluitend gerekend: noodtoestand, wanprestaties en overmacht van leveranciers, bezorgers of andere derden, onverwachte stroom-, elektriciteit-, internet-, computer- en telecomstoringen, computervirussen, overheidsmaatregelen, onvoorziene vervoersproblemen, werkonderbrekingen en ziekte.
4. Als de overmachtsituatie zich voordoet op het moment dat de verplichtingen van opdrachtnemer gedeeltelijk zijn nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen c.q. na te komen gedeelte te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen, als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.
5. Vanaf het moment dat de overmacht situatie tenminste twee maanden heeft geduurd of wanneer blijkt dat deze blijvend van aard is, mogen beide partijen de overeenkomst door middel van een schriftelijke kennisgeving, zonder rechterlijke tussenkomst (gedeeltelijk) ontbinden, zonder dat partijen aanspraak kunnen maken op enige schadevergoeding.
6. Indien opdrachtgever verzoekt om de overeengekomen fotosessie of werkzaamheden te verplaatsen, en er géén sprake is van een overmachtsituatie aan diens zijde, is opdrachtnemer gerechtigd om de hiermee gemoeide kosten, waaronder reserveringsverlies, reeds gemaakte voorbereidingskosten en eventuele kosten van derden, aan opdrachtgever in rekening te brengen. Een verplaatsing is slechts geldig indien en zodra deze door opdrachtnemer schriftelijk is bevestigd.
7. Indien opdrachtgever, in het geval van een pandemie of epidemie, de overeenkomst wenst te verplaatsen of annuleren terwijl er op dat moment géén overheidsmaatregel van kracht is die de uitvoering daadwerkelijk verhindert, is opdrachtnemer gerechtigd om de daarmee gepaard gaande kosten (zoals reserveringsverlies, administratiekosten en kosten van ingeschakelde derden) aan opdrachtgever door te berekenen. Eventuele herplanning geschiedt uitsluitend in overleg en op basis van beschikbaarheid van opdrachtnemer.

10 Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe schade van opdrachtgever die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst, en uitsluitend indien opdrachtgever aantoont dat deze tekortkoming is toe te rekenen aan opdrachtnemer.
2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar van opdrachtnemer wordt uitgekeerd, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot het factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met een maximum van € 1.000. Bij opdrachten met een langere looptijd dan zes (6) maanden geldt een verdere beperking tot het factuurbedrag over de laatste zes (6) maanden.
3. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan opdrachtnemer kan worden toegekend;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van de schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.
4. Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor indirecte schade is uitgesloten. Onder indirecte schade wordt onder meer begrepen: gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminkte of verloren gegane gegevens of materialen, reputatieschade en schade door bedrijfsstagnatie.
5. Opdrachtnemer is in ieder geval niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan door of verband houdt met:
 - a. een overmachtsituatie zoals bedoeld in artikel 9 van deze algemene voorwaarden;
 - b. aanlevering van onjuiste en/of onvolledige gegevens die door of namens de opdrachtgever zijn verstrekt;
 - c. het niet of onjuist opvolgen van adviezen, aanwijzingen of instructies van opdrachtnemer;
 - d. gebruik van diensten of producten voor andere doeleinden dan waarvoor deze bedoeld zijn;
 - e. overschrijding van uitvoerings- of opleveringstermijnen;
 - f. verlies van of schade aan bestanden, informatie of materialen tijdens verzending of digitale overdracht, waaronder via WeTransfer of vergelijkbare platforms;
 - g. fouten of storingen in apparatuur, software, opslagmedia of digitale diensten van derden;

- h. inbreuken op rechten van derden of verlies van privacygevoelige informatie door onbevoegde toegang tot systemen of bestanden van opdrachtnemer of opdrachtgever;
 - i. het niet behalen van beoogde resultaten of subjectieve teleurstelling over het creatieve eindproduct;
 - j. fouten, tekortkomingen of vertragingen aan de zijde van door opdrachtnemer ingeschakelde derden;
 - k. weersomstandigheden die zichtbaar zijn op de foto's. Uitsluitend bij extreme weersomstandigheden kan opdrachtnemer besluiten de fotosessie te verplaatsen;
 - l. kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afwijkingen bij afdrukken die niet via opdrachtnemer zijn besteld;
 - m. diefstal van persoonlijke eigendommen van opdrachtgever tijdens de fotosessie;
 - n. het gedrag van dieren tijdens de fotosessie, waaronder maar niet beperkt tot het weglopen of ongewenst gedrag. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het onder controle houden van het dier;
 - o. het ontbreken van vereiste toestemmingen voor het gebruik van de locatie of het fotograferen van andere aanwezigen op locatie;
- 6. Opdrachtgever is gehouden zelf zorg te dragen voor het maken van een back-up van de door opdrachtnemer geleverde digitale content na ontvangst daarvan.
 - 7. Indien opdrachtgever of diens dier schade veroorzaakt aan materialen, apparatuur of andere eigendommen van opdrachtnemer, is opdrachtgever gehouden de taxatiewaarde daarvan te vergoeden.
 - 8. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor schade geleden door derden
 - 9. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer volledig voor alle aanspraken van derden die direct of indirect verband houden met de uitvoering van de overeenkomst.
 - 10. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht – indien en voor zover mogelijk – schade te beperken of ongedaan te maken door herstel of vervangende levering.
 - 11. Een vordering tot schadevergoeding dient uiterlijk binnen veertien (14) kalenderdagen na ontdekking van de schade of het moment waarop deze redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden, schriftelijk bij opdrachtnemer te zijn ingediend. Bij overschrijding van deze termijn vervalt het recht op schadevergoeding.
 - 12. De in dit artikel opgenomen uitsluitingen en beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet in geval van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer, of indien dwingendrechtelijke bepalingen zich daartegen verzetten.

11 Opschorting en ontbinding

- 1. Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst te ontbinden wanneer opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van haar verplichting(en), tenzij deze tekortkoming gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, de ontbinding niet rechtvaardigt.
- 2. In aanvulling op het vorige lid, dient opdrachtgever – in geval van een toerekenbare tekortkoming die niet blijvend of tijdelijk onmogelijk is – opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke te stellen alvorens tot ontbinding over te mogen gaan, waarbij opdrachtnemer alsnog een redelijke termijn wordt geboden om de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.

3. Het is de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever dat de ingebrekestelling opdrachtnemer daadwerkelijk (tijdig) bereikt.
4. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van de verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten, tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op de opdrachtgever volledig zijn voldaan, indien (1) de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt, dan wel (2) indien opdrachtnemer kennis heeft genomen van omstandigheden die opdrachtnemer goede grond geven om te vrezen dat de opdrachtgever zijn verplichtingen niet (behoorlijk) zou kunnen nakomen of (3) indien de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst is verzocht zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid blijft uit.
5. Opdrachtnemer is tevens bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden in de in het vierde lid van dit artikel genoemde situaties, of indien zich andere omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden geleverd.
6. Ontbinding geschiedt door middel van een schriftelijke kennisgeving en zonder rechterlijke tussenkomst.
7. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van opdrachtnemer op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
8. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor schadevergoeding te vorderen en is niet aansprakelijk voor enige schade of gemaakte kosten door de opdrachtgever of derden.

12 Wijziging, beëindiging, annulering en verplaatsing door opdrachtgever

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat aanpassing, aanvulling of wijziging van de overeengekomen werkzaamheden noodzakelijk is, wordt dit tijdig en in onderling overleg besproken. Een dergelijke wijziging geldt uitsluitend na uitdrukkelijke instemming van opdrachtnemer. Eventuele aanpassingen worden beschouwd als meerwerk en komen op basis van nacalculatie voor rekening van opdrachtgever. Indien de wijziging leidt tot hogere kosten, een andere kwaliteitsverhouding of een wijziging in de (op)levertermijn, zal opdrachtnemer opdrachtgever hierover tijdig informeren.
2. Indien zich tijdens de uitvoering van de overeenkomst nieuwe feiten of omstandigheden voordoen die de vertrouwensrelatie tussen partijen ernstig verstoren, is opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder schadeplichtig te zijn jegens opdrachtgever.
3. Indien opdrachtnemer door onvoorziene omstandigheden verhinderd is de overeenkomst op de overeengekomen datum uit te voeren, stelt zij opdrachtgever daarvan zo spoedig mogelijk in kennis. Partijen zullen in overleg een nieuwe datum vaststellen. Indien verplaatsing redelijkerwijs niet mogelijk blijkt, heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst te ontbinden voor zover deze nog niet is uitgevoerd. In dat geval vervalt de betalingsverplichting voor het niet-uitgevoerde gedeelte van de opdracht.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd een fotoshoot te onderbreken, verplaatsen of annuleren indien zich naar haar oordeel extreme weersomstandigheden voordoen die de uitvoering wezenlijk belemmeren. In dat geval stelt opdrachtnemer opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte en zal in overleg een alternatieve datum worden vastgesteld. De beoordeling van wat onder "extreme weersomstandigheden" valt, komt uitsluitend toe aan opdrachtnemer.

5. Indien opdrachtgever de overeenkomst wil annuleren, dient dit schriftelijk te gebeuren. Indien de overeenkomst op afstand met een consument is gesloten, geldt het wettelijk herroepingsrecht van veertien (14) kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst. Indien de uitvoering reeds is begonnen binnen deze termijn of indien opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, is het herroepingsrecht uitgesloten.
6. Indien een overeenkomst met een consument via een online interface, zoals een website, webshop, boekingssysteem of applicatie, tot stand komt, stelt opdrachtnemer gedurende de wettelijke herroepingstermijn een duidelijke, gemakkelijk toegankelijke en ondubbelzinnig aangeduide digitale herroepingsfunctie beschikbaar, bijvoorbeeld met de tekst "hier de overeenkomst ontbinden". Het gebruik van deze herroepingsfunctie laat onverlet dat opdrachtgever het herroepingsrecht ook op een andere ondubbelzinnige wijze kan uitoefenen. Opdrachtnemer bevestigt de ontvangst van de herroeping onverwijld op een duurzame gegevensdrager.
7. Bij annulering van de overeenkomst door opdrachtgever is opdrachtnemer gerechtigd een annuleringsvergoeding in rekening te brengen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De volgende staffel is van toepassing:
 - a. Annulering tot vijf (5) weken voor aanvang van de werkzaamheden: 10% van de overeengekomen prijs;
 - b. Annulering tussen vijf (5) en drie (3) weken voor aanvang: 20% van de overeengekomen prijs;
 - c. Annulering tussen drie (3) en twee (2) weken voor aanvang: 30% van de overeengekomen prijs;
 - d. Annulering tussen twee (2) weken en 48 uur voor aanvang: 50% van de overeengekomen prijs;
 - e. Annulering binnen 48 uur voor aanvang: 100% van de overeengekomen prijs.
8. Indien opdrachtgever verzoekt om verplaatsing van de fotoshoot of andere overeengekomen werkzaamheden, is opdrachtnemer gerechtigd de hiermee gemoeide kosten, zoals gereserveerde tijd, voorbereidingskosten of door opdrachtnemer reeds ingeschakelde derden, aan opdrachtgever in rekening te brengen. Verplaatsing is uitsluitend mogelijk na uitdrukkelijke bevestiging door opdrachtnemer en op basis van beschikbaarheid.
9. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd om in geval van pandemieën, epidemieën of andere overheidsmaatregelen die de uitvoering niet formeel onmogelijk maken, maar de omstandigheden wel aanzienlijk beïnvloeden, de fotoshoot te verplaatsen. Indien opdrachtgever in zo'n situatie op eigen initiatief verplaatst, is opdrachtnemer gerechtigd de hierdoor ontstane kosten in rekening te brengen.
10. Opdrachtnemer is gerechtigd alle reeds door opdrachtgever er betaalde bedragen te verrekenen met de door opdrachtgever verschuldigde schadevergoeding.

13 Intellectuele eigendomsrechten en gebruikslicentie

1. Alle intellectuele eigendomsrechten op de door opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst vervaardigde of ter beschikking gestelde content – waaronder begrepen, maar niet beperkt tot: foto's, digitale bestanden, directe downloads, (online) cursussen, adviezen, teksten, grafische ontwerpen en overige materialen – berusten uitsluitend bij opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht voor de doeleinden zoals uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen. Tenzij anders overeengekomen, is het opdrachtgever niet toegestaan de content te verveelvoudigen, openbaar te maken, te verwerken, te verkopen, te bewerken, aan te passen, aan derden ter beschikking te stellen of op andere wijze commercieel te exploiteren zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtnemer.
3. De tussen partijen gesloten overeenkomst omvat, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, geen enkele opdracht of verplichting tot overdracht van een intellectueel eigendomsrecht van opdrachtnemer aan opdrachtgever.
4. Het is opdrachtgever niet toegestaan beeld- of geluidsopnamen, screenshots of printscreens te maken van onbewerkte beelden of previews, waaronder beelden op sociale media, websites of in digitale galerijen, tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
5. Opdrachtgever is niet gerechtigd de content te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor deze op grond van de overeenkomst is verstrekt. Indien opdrachtgever de content voor andere of aanvullende doeleinden wenst te gebruiken, dient daartoe voorafgaand een aanvullende schriftelijke overeenkomst te worden gesloten.
6. Commercieel gebruik van de content of publicatie van de content via (sociale) kanalen van derden is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer. In dat geval is opdrachtgever gehouden de naam van opdrachtnemer duidelijk en correct te vermelden, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
7. Het is opdrachtgever niet toegestaan de content in te zenden voor wedstrijden, wedstrijden van derden of vergelijkbare doeleinden, tenzij vooraf schriftelijk anders is overeengekomen.
8. Het is opdrachtgever niet toegestaan wijzigingen aan te brengen in de content, waaronder begrepen – maar niet beperkt tot – het bijsnijden van beelden, het wijzigen van licht, kleur of contrast, het toepassen van filters (zoals Instagramfilters), het plaatsen van teksten of overlays, of enige andere vorm van bewerking zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
9. Bij publicatie van de content binnen de overeengekomen doeleinden is opdrachtgever gehouden de naam van opdrachtnemer te vermelden, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
10. Handelen in strijd met de bepalingen van dit artikel geldt als een inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van opdrachtnemer. In geval van inbreuk is opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare vergoeding verschuldigd van driemaal het gebruikelijke licentietarief, met een minimum van € 500,-, onverminderd het recht van opdrachtnemer op aanvullende schadevergoeding. De vergoeding wordt door opdrachtnemer kenbaar gemaakt per schriftelijke sommatie.
11. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de in het kader van de overeenkomst vervaardigde content te gebruiken voor haar eigen promotionele doeleinden, waaronder – maar niet beperkt tot – opname in portfolio, op website, sociale media en in andere uitingen van haar onderneming:

- a. Indien op de betreffende content geen persoonsgegevens zichtbaar zijn, mag opdrachtnemer de content gebruiken, tenzij opdrachtgever voorafgaand aan de uitvoering van de overeenkomst schriftelijk bezwaar heeft gemaakt;
 - b. Indien op de betreffende content wel persoonsgegevens zichtbaar zijn, zal opdrachtnemer voorafgaand schriftelijke toestemming vragen aan opdrachtgever. In dat geval wordt gebruikgemaakt van een toestemmingsformulier.
12. Indien derden (zoals leveranciers, publicaties, platforms of andere betrokkenen) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer de content van opdrachtnemer openbaar maken, publiceren, bewerken, kopiëren of verspreiden, vormt dit een inbreuk op het auteursrecht van opdrachtnemer. Indien deze handelingen plaatsvinden met medeweten, toestemming of nalatigheid van opdrachtgever, is opdrachtgever volledig aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.
13. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer reeds bij voorbaat volledig voor alle schade, kosten en aanspraken – waaronder mede begrepen kosten van juridische bijstand en handhaving – die voortvloeien uit of verband houden met enige inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van opdrachtnemer door opdrachtgever of derden aan wie opdrachtgever direct of indirect toegang heeft gegeven tot de content. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer desgevraagd ook daadwerkelijk en volledig schadeloos te stellen voor alle hieruit voortvloeiende schade. Indien het gebruik door derden wel rechtmatig geschiedt (bijvoorbeeld op initiatief van opdrachtgever en met voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer), is opdrachtgever gehouden te zorgen voor correcte en volledige naamsvermelding van opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
14. Opdrachtnemer behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om in geval van (dreigende) inbreuk op haar auteursrechten of andere intellectuele eigendomsrechten alle noodzakelijke juridische maatregelen te treffen, waaronder het starten van een gerechtelijke procedure of het inschakelen van een handhavingsinstantie. Alle kosten die opdrachtnemer in redelijkheid moet maken om haar rechten te doen gelden, komen voor rekening van de inbreukmakende partij.
15. Voor zover opdrachtnemer beelden waarop opdrachtgever of derden herkenbaar zijn afgebeeld, gebruikt binnen de in artikel 13.11 genoemde reikwijdte (zoals voor haar portfolio of sociale media), geeft opdrachtgever daarvoor bij voorbaat ondubbelzinnig en onherroepelijk toestemming. Opdrachtgever verklaart afstand te doen van enig recht op bezwaar, vergoeding of beperking met betrekking tot dit gebruik, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen. Deze bepaling heeft het karakter van een quitclaim en sluit elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer uit voor rechtmatig gebruik van dergelijke content binnen de overeengekomen context.
16. Opdrachtgever staat er jegens opdrachtnemer voor in dat derden zich aan de verplichtingen uit dit artikel houden.

14 Fotoproducten

1. Indien opdrachtgever, naast de levering van digitale fotobestanden, tevens (op maat gemaakte) fysieke fotoproducten wenst af te nemen – waaronder, maar niet beperkt tot,

fotoalbums, vergrotingen, wanddecoraties of extra afdrukken – zijn daarop de navolgende bepalingen van dit artikel van toepassing. Op dergelijke op specificatie van opdrachtgever vervaardigde producten is het wettelijke herroepingsrecht niet van toepassing. Deze producten zijn uitgesloten van het herroepingsrecht ex artikel 6:230p sub f BW. Retournering of restitutie is derhalve uitgesloten.

2. De door opdrachtnemer gehanteerde tarieven voor fotoproducten zijn inclusief ontwerpkosten, de kosten van de externe leverancier en standaard verzendkosten. Eventuele extra wensen van opdrachtgever (zoals spoedlevering, luxe afwerking of afwijkend formaat) kunnen aanleiding geven tot aanvullende kosten, die afzonderlijk worden gefactureerd.
3. De opgegeven levertijden voor fotoproducten zijn indicatief en afhankelijk van de planning en levertijd van de betreffende leverancier. Overschrijding van de opgegeven termijn geeft opdrachtgever geen recht op ontbinding, opschorting of schadevergoeding.
4. Op fotoalbums, vergrotingen en andere fysieke fotoproducten zijn uitsluitend de garantiebepalingen van de desbetreffende leverancier van toepassing. Opdrachtnemer treedt niet op als fabrikant en verleent geen aanvullende garantie.
5. Indien opdrachtgever een fotoalbum, vergroting of ander product bestelt, dient opdrachtgever zelf de foto's te selecteren die hij daarin wenst op te nemen. Na ontvangst van het conceptontwerp kan opdrachtgever één (1) revisieronde laten uitvoeren, mits de correcties binnen veertien (14) kalenderdagen na verzending van het concept schriftelijk aan opdrachtnemer worden doorgegeven.
6. Indien opdrachtgever binnen de genoemde termijn van veertien (14) kalenderdagen geen opmerkingen of revisieverzoeken kenbaar maakt, wordt het ontwerp geacht stilzwijgend te zijn goedgekeurd. Na expliciete of stilzwijgende goedkeuring zal opdrachtnemer het ontwerp ter productie aanbieden bij de leverancier. Wijzigingen zijn vanaf dat moment niet meer mogelijk en opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele onjuistheden of omissies in het definitieve product.
7. Opdrachtgever is gehouden het geleverde fotoproduct na ontvangst direct te controleren op zichtbare gebreken of transportschade. Eventuele klachten dienen binnen drie (3) kalenderdagen na ontvangst schriftelijk aan opdrachtnemer te worden gemeld, onder bijvoeging van duidelijke omschrijving en foto's van het gebrek. Na het verstrijken van deze termijn wordt het product geacht conform de overeenkomst te zijn geleverd.

15 Cadeaubonnen

1. Opdrachtnemer biedt de mogelijkheid om cadeaubonnen aan te schaffen voor (een gedeelte van) de door opdrachtnemer aangeboden fotoshoots en aanverwante diensten of producten. Een cadeaubon geldt als waardebewijs en kan uitsluitend worden besteld via de door opdrachtnemer aangegeven wijze. Op een cadeaubon zijn de bepalingen van dit artikel van toepassing.
2. Cadeaubonnen worden eerst uitgegeven nadat volledige betaling door opdrachtgever is ontvangen. Tot het moment van volledige betaling komt geen overeenkomst tot stand en kan geen aanspraak worden gemaakt op levering, reservering of uitvoering van een fotoshoot.
3. De geldigheidstermijn van een cadeaubon bedraagt twee (2) jaar, te rekenen vanaf de datum van uitgifte. Na het verstrijken van deze termijn vervalt de aanspraak op het tegoed onherroepelijk, zonder dat recht bestaat op restitutie, verlenging of enige vorm van compensatie.

4. Bij inwisseling van een cadeaubon zijn de op dat moment geldende tarieven van opdrachtnemer van toepassing. Indien de waarde van de cadeaubon lager is dan de prijs van de gewenste dienst of het gewenste product, dient opdrachtgever het verschil voorafgaand aan uitvoering van de opdracht te voldoen.
5. Indien de waarde van de gekozen fotoshoot, dienst of het product lager is dan de waarde van de cadeaubon, wordt het resterende bedrag niet in contanten uitgekeerd en ontstaat geen recht op terugbetaling. Een cadeaubon dient in één keer te worden ingewisseld.
6. Cadeaubonnen die op naam zijn gesteld of naar specificatie van opdrachtgever zijn vervaardigd, kwalificeren als maatwerk en zijn uitgesloten van het wettelijke herroepingsrecht ex artikel 6:230p BW. Voor zover het herroepingsrecht niet rechtsgeldig is uitgesloten, geldt dat een reeds gebruikte of geactiveerde cadeaubon niet kan worden herroepen. Een cadeaubon is nimmer inwisselbaar voor contanten.
7. Verlies, diefstal, beschadiging of ongeautoriseerd gebruik van een cadeaubon komt voor rekening en risico van opdrachtgever. Opdrachtnemer is niet gehouden tot vervanging, blokkering of vergoeding, tenzij sprake is van een aantoonbare administratieve fout aan de zijde van opdrachtnemer.
8. Indien een reservering voor een fotoshoot wordt gemaakt met gebruikmaking van een cadeaubon, is opdrachtgever gehouden de overeengekomen datum en tijd na te komen. Annulering of verplaatsing van de afspraak is uitsluitend mogelijk conform de in deze algemene voorwaarden opgenomen annuleringsregeling. Bij niet tijdige annulering of bij het zonder bericht niet verschijnen op de overeengekomen datum en tijd, vervalt de aanspraak op de cadeaubon en wordt de volledige waarde daarvan geacht te zijn verbruikt.
9. Indien opdrachtgever de afspraak tijdig annuleert overeenkomstig de geldende annuleringsvoorwaarden, blijft de cadeaubon geldig tot het verstrijken van de oorspronkelijke geldigheidstermijn als bedoeld in lid 3. De geldigheidstermijn wordt door annulering of verplaatsing niet verlengd, tenzij opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk anders bevestigt.

16 Vrijwerk

1. Een Vrijwerkshoot betreft een door opdrachtnemer geïnitieerde fotosessie met een experimenteel, promotioneel of portfolio-doel, waarbij nieuwe technieken, stijlen of concepten worden getest. Voor deelname aan een Vrijwerkshoot is opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd. In de Vrijwerkshoot zijn vijf (5) digitaal bewerkte foto's inbegrepen. Extra foto's kunnen worden afgenomen tegen het op dat moment geldende gereduceerde tarief van € 8,00 per foto, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. De locatie, styling, planning, sfeer, concept en verdere creatieve invulling van de Vrijwerkshoot worden uitsluitend bepaald door opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft hierin geen inspraak en aanvaardt dat de shoot primair het artistieke en promotionele belang van opdrachtnemer dient.
3. Reis- en parkeerkosten van opdrachtnemer worden in het kader van een Vrijwerkshoot niet aan opdrachtgever doorberekend. Reis- en parkeerkosten van opdrachtgever komen volledig voor rekening en risico van opdrachtgever.
4. Deelname aan een Vrijwerkshoot geschiedt onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat opdrachtgever toestemming verleent voor openbaarmaking van de gemaakte beelden door opdrachtnemer voor promotionele en commerciële doeleinden, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gebruik op social media, website, portfolio, advertenties,

drukwerk, demo-albums en publicaties in (online) tijdschriften. Deze toestemming kwalificeert als een in de zin van artikel 21 Auteurswet verleende toestemming tot openbaarmaking van het portret. Opdrachtgever kan bij een Vrijwerkshoot geen beroep doen op beperking of intrekking van deze toestemming, behoudens zwaarwegende belangen als bedoeld in artikel 21 Auteurswet.

5. Opdrachtnemer behoudt te allen tijde het auteursrecht op de in het kader van een Vrijwerkshoot vervaardigde beelden. Aan opdrachtgever wordt uitsluitend een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht verleend voor privégebruik, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
6. Op een Vrijwerkshoot zijn voor het overige de bepalingen van deze algemene voorwaarden onverkort van toepassing, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

17 Geheimhouding

1. Wanneer partijen kennisnemen van informatie van de andere partij waarvan zij redelijkerwijs kunnen weten dat het een vertrouwelijk karakter heeft, maken zij deze informatie op geen enkele wijze bekend aan derden. Een uitzondering hierop geldt wanneer wet- en regelgeving of beroepsverplichtingen tot bekendmaking verplicht c.q. dit noodzakelijk maken.
2. Het is opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, (online) sessies c.q. trainingen en andere al dan niet schriftelijke uitlatingen te vermenigvuldigen, openbaar te maken, of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer.
3. De gegevens en informatie die opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekt, zal opdrachtnemer zorgvuldig bewaren.

18 Klachten

1. Klachten met betrekking tot geleverde diensten en/of producten dienen schriftelijk binnen veertien (14) dagen na levering of uitvoering, dan wel binnen veertien (14) dagen na de ontdekking van het gebrek indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt. Voor zover in deze algemene voorwaarden een kortere klachttermijn is bepaald – zoals bij fysieke fotoproducten – prevaleert die specifieke regeling boven de in dit artikel genoemde termijn.
2. Indien opdrachtgever tijdens de fotoshoot een klacht heeft over de uitvoering van de werkzaamheden – bijvoorbeeld naar aanleiding van getoonde previews op de camera – dient deze klacht direct en ter plaatse kenbaar te worden gemaakt aan opdrachtnemer, zodat opdrachtnemer in de gelegenheid wordt gesteld de klacht onmiddellijk te verhelpen.
3. Klachten met betrekking tot de uitvoering van de fotoshoot die pas na afloop van de shoot worden gemeld, alsmede overige klachten die niet binnen veertien (14) kalenderdagen na levering van de dienst of het product schriftelijk bij opdrachtnemer zijn ingediend, hoeven door opdrachtnemer niet in behandeling te worden genomen. Opdrachtnemer is in dat geval gerechtigd aanvullende kosten in rekening te brengen voor behandeling van de klacht, dan wel de klacht te weigeren.

4. Klachten dienen schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend via het e-mailadres dat reeds is gebruikt voor correspondentie tussen partijen, dan wel per aangetekende post naar het bij de Kamer van Koophandel geregistreerde vestigingsadres van opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
5. Opdrachtgever dient gemotiveerd aan te geven wat de inhoud van de klacht is. Na ontvangst van de ingediende klacht, zal opdrachtnemer binnen 7 werkdagen een ontvangstbevestiging per e-mail sturen aan opdrachtgever.
6. Opdrachtnemer dient te allen tijde in de gelegenheid te worden gesteld eventuele gebreken waarop de klacht betrekking heeft zelf te herstellen, voor zover herstel redelijkerwijs mogelijk is.
7. Klachten en/of bezwaren schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
8. Na genoemde termijnen in dit artikel, worden klachten en/of bezwaren niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht van reclame voor de opdrachtgever. Alle gevolgen van het niet direct melden zijn voor risico van de opdrachtgever.
9. De in dit artikel opgenomen bepalingen gelden voor zover dwingendrechtelijke bepalingen met betrekking tot consumenten zich hier niet tegen verzetten.
10. Opdrachtnemer bericht klager binnen 10 werkdagen nadat de ontvangst van de klacht aan klager bevestigd is over de uitkomst van de klacht. Indien een ingediende klacht naar het oordeel van opdrachtnemer gegrond is, biedt opdrachtnemer een passende oplossing aan. Indien niet direct een passende oplossing geboden kan worden, zal een indicatie worden gegeven waarbinnen het antwoord met die oplossing alsnog kan worden verwacht. In het andere geval wordt klager bij met redenen omkleed antwoord geïnformeerd dat de klacht ongegrond is verklaard.
11. Een klacht zal door de opdrachtnemer altijd vertrouwelijk worden behandeld.

19 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, producten en diensten zijn deze algemene voorwaarden van toepassing en is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
2. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag en andere van toepassing zijnde Internationale wet- en regelgeving is uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Indien tussen partijen een geschil ontstaat dat voortvloeit uit of verband houdt met de overeenkomst, zullen partijen zich eerst inspannen om het geschil in onderling overleg op te lossen. Indien overleg niet tot een oplossing leidt, is uitsluitend de rechtbank in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd, behoudens dwingendrechtelijke bepalingen, exclusief bevoegd kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, mits allereerst de klachtenprocedure doorlopen is.